

Sūdzību un apelāciju izskatīšanas procedūra

SATURS

1. Mērķis un lietošanas joma
2. Saistītie dokumenti
3. Saīsinājumi
4. Sūdzību un apelāciju izskatīšana

1. Mērķis un lietošanas joma

Sūdzību un apelāciju izskatīšana

2.Saistītie dokumenti

LVS EN ISO/IEC 17024

SpecSC vadības rokasgrāmata.

3.Saīsinājumi

LEEA - Latvijas Enerģētiķu un Energobūvnieku asociācija

SpecSC - LEEA Specializētais sertifikācijas centrs

SIK –LEEA SpecSC Sūdzību izskatīšanas komisija

4. Sūdzību un apelāciju izskatīšana

Sūdzību var iesniegt sertifikāta pretendents, ja nav apmierināts ar ekspertu darbību, ir iebildumi pret viņa iesniegto dokumentu izskatīšanas rezultātiem, ir pretenzijas par eksaminācijas norisi. Sūdzība jāiesniedz SpecSC vadītājam 10 dienu laikā pēc kompetences pārbaudes.

Pretenziju un sūdzību var iesniegt arī darba devējs, kā arī darba pasūtītājs vai citas ieinteresētās fiziskās un juridiskās personas, kas ir neapmierinātas ar pretendenta darba rezultātiem un tie neatbilst sertifikācijas noteiktām prasībām un standartiem. SpecSC vadītājam jāsniedz atbilde 30 dienu laikā pēc sūdzības saņemšanas. Ja objektīvu iemeslu dēļ 30 dienu termiņu nav iespējams ievērot, tiek paziņots sūdzības vai apelācijas iesniedzējam.

LEEA SpecSC Sūdzību izskatīšanas komisijas (SIK) priekšsēdētāju ieceļ LEEA valde, pamatojoties uz SpecSC ieteikuma, no 2019.g. 02. janvāra SIK priekšsēdētājs ir LEEA valdes priekšsēdētājā vietnieks Kārlis Briņķis. SIK tiesības un pienākumi:

1. izvērtēt sūdzības;
2. pieprasīt papildus informāciju, sūdzības izskatīšanas laikā;
3. izveidot konkrētas sūdzības izskatīšanai ekspertu komisiju, pieaicinot ekspertus, balstoties uz sūdzības veidu un pamatu. Ekspertu komisijā nozīmētiem ekspertiem jāatbilst MK noteikumu Nr.169 prasībām attiecināmiem uz ekspertiem.
4. sniegt priekšlikumu LEEA SpecSC vadītājam lēmumu pieņemšanai saskaņā ar MK noteikumu Nr.169, 48.p.

4.1.Sūdzību un apelāciju iesniegšanas kārtība

Sūdzības jāiesniedz SpecSC vadītājam, kas tās reģistrē sūdzību reģistrā. Sūdzības tiek pieņemtas rakstiskā veidā personīgi, pa pastu vai e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu. Sūdzību iesniedzējam jānorāda personas identifikācijas dati - vārds, uzvārds (juridiskai personai- nosaukums), dzīves vietas vai juridiskā adrese un tā jāapstiprina ar iesniedzēja parakstu. Sūdzības tiek iesniegtas SIK, kuras izskata SIK priekšsēdētājs. Ja sūdzības izskatīšanai nepieciešamas papildu ziņas, tiek noskaidrotas saziņas iespējas ar sūdzību iesniedzēju, sagatavota atbilde un sniegta iesniedzējam noteiktajā termiņā.

Pēc sūdzības saņemšanas SIK priekšsēdētājs ziņo sūdzības iesniedzējam, par sūdzības atbilstību sertifikācijas darbībām, par kurām tā ir vai nav atbildīga. Pēc sūdzības SIK izskatīšanas, vadoties no SIK komisijas atzinuma, LEEA SpecSC vadītājs pieņem lēmumu. Pēc sūdzības izskatīšanas un lēmuma pieņemšanas SpecSC vadītājs nosūta paziņojumu sūdzības iesniedzējam par sūdzības izskatīšanas procesa pabeigšanu.

Sūdzības analīze un rezultāts tiek veikts rakstiskā veidā, sniedzot izsmelšu atbildi sūdzības iesniedzējam. Analīzes rezultātus ar parakstu apstiprina SpecSC vadītājs un SIK priekšsēdētājs. Iesniegtās sūdzības, to analīze un atbildes glabājas SpecSC lietā atbilstoši nomenklatūrai.

Visā sūdzības izskatīšanas procesā tiek ievērota konfidencialitāte.

Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar SpecSC vadītāja lēmumu, viņš 10 dienu laikā pēc lēmuma saņemšanas var iesniegt apelāciju SpecSC vadītājam, kuru izskata SIK.

Apelācijas tiek pieņemtas tikai rakstiski, iesniedzot personīgi, pa pastu vai izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, atbilstoši noformējot dokumentus.

4.2. Apelāciju izskatīšanas kārtība attiecībā uz būvspeciālista sertifikāciju

Reglamentētajā sfērā apelācijas par LEEA SpecSC pieņemto lēmumu attiecībā uz sertifikāciju izskata Ekonomikas ministrija. SpecSC lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā Ekonomikas ministrijā. Ekonomikas ministrijas lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā tiesā.

Nereglamentētajā sfērā, ja kandidāts nav apmierināts ar SpecSC vadītāja lēmumu, 10 dienu laikā var iesniegt apelāciju SIK. SIK apelācijas prasība ir jāizskata 1 mēneša laikā un jādod rakstiska atbilde.

Pēc apelācijas saņemšanas un reģistrēšanas par SpecSC pieņemto lēmumu, LEEA SpecSC vadītājs izvērtē iesniegtās apelācijas pamatotību un atbilstību SpecSC kompetencei. Apelācijas izskata izveidota apelācijas komisija, kuras locekļi nav saistīti ar LEEA SpecSC lēmumu pieņemšanu. Apelācijas komisija pieņem lēmumu bez ieinteresēto pušu klātbūtnes. Apelācijas sanāksmes tiek protokolētas, un lēmumi tiek paziņoti 10 dienu laikā.

Apelācijas ir jāiesniedz iepriekš minētajos termiņos, tās tiek reģistrētas īpašā reģistra žurnālā, norādot personas identifikācijas datus, dzīvesvietas vai juridisko adresi, un tā jāapstiprina ar iesniedzēja parakstu. Ja šie dati nav norādīti, tiek ziņots pieteicējam un apelācija netiek izskatīta.